# Reiseverlauf

# Erasmus Lehraufenthalte / Erasmus Personalfortbildung

**Bitte laden Sie das ausgefüllte und unterschriebene Formular zusammen mit den Fahrtkostenbelgen als SCAN über unser Rückkehrerformular hoch. Den Link zum Formular senden wir Ihnen nach der Reise zu.**

|  |  |
| --- | --- |
| Name der/des Reisenden: |  |

## Angaben zum Reiseverlauf

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ort | Tag | Monat | Uhrzeit |
| Beginn der Dienstreise |  |  |  |  |
| Grenzübertritt(bei Flug: Zeitpunkt der Landung) |  |  |  |  |
| Ankunft am Zielort |  |  |  |  |
| Beginn des Dienstgeschäfts |  |  |  |  |
| Ende des Dienstgeschäfts |  |  |  |  |
| Beginn der Rückreise |  |  |  |  |
| Grenzübertritt(bei Flug: Zeitpunkt der Landung) |  |  |  |  |
| Ende der Dienstreise |  |  |  |  |
| Beförderungsmittel | O Flugzeug\_\_\_\_\_\_\_\_€ KostenBitte Rechnungskopie beifügen | O Bahn\_\_\_\_\_\_\_\_€ KostenBitte Kopie der Fahrkarte beifügen | O PKW\_\_\_\_\_\_kmInsgesamt dienstlich gefahrene Wegstrecke | O Mietwagen\_\_\_\_\_\_\_\_€ KostenBitte Rechnungskopie / Tankbelege beifügen |

Ich versichere die Korrektheit dieser Angaben. Mir ist bekannt, dass ich verpflichtet bin, dienstlich erworbene Bonusmeilen für dienstliche Zwecke einzubringen.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum Unterschrift der/des Reisenden