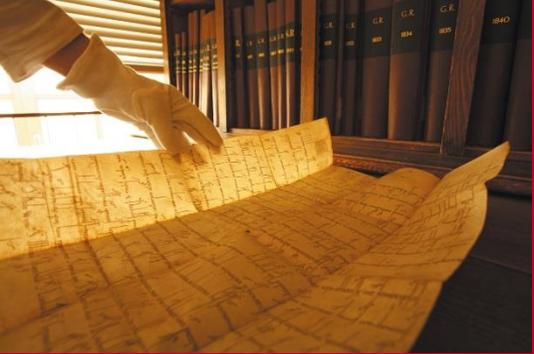


JG|U

JOHANNES GUTENBERG
UNIVERSITÄT MAINZ



So organisiere ich mein Studium

Study Organisation

Überblick



1. ZDV-Account



2. JOGU-StIne

Überblick



1. ZDV-Account

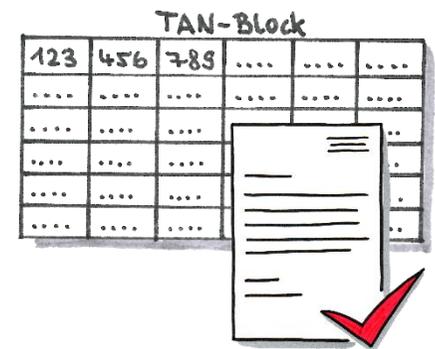
2. JOGU-StiNe





1. ZDV-Account

- Ihr habt mit eurem Zulassungsbescheid auch einen ZDV-Benutzernamen und separat eine PUK sowie eine TAN-Liste zugeschickt bekommen





ZDV-Account – wofür brauche ich ihn?



Um von Lehrkräften und Verwaltung erreicht zu werden



Dein Mail-Account user-name@students.uni-mainz.de



Einloggen auf Computern auf dem Campus



W-Lan-Login



Drucken, Kopieren, Scannen



ZDV-Account – wofür brauche ich ihn?



Anmeldung zu Lehrveranstaltungen in JOGU-StINe



Anmeldung zu E-Klausuren in ILIAS



Um den JOGU-StINe Reader, Moodle usw. benutzen zu können

ZDV-Account – Konfiguration



JOHANNES GUTENBERG
UNIVERSITÄT MAINZ



Zentrum für Datenverarbeitung

Account
Freischaltung nach Erstimmatrikulation
Beantragung oder Verlängerung
Passwort ändern
Benutzerbild einfügen/ändern
Benutzerprofil

Account



<https://www.zdv.uni-mainz.de/account-freischaltung-fuer-studierende-nach-der-erstimmatrikulation/>

Anträge
Daten verwalten
Drucken, Kopieren und Grafikdienste
E-Learning und E-Klausuren
Forschung am ZDV
High Performance Computing
Ihr Betriebssystem?
Internet und Netz-Zugang
Kommunikation und Kollaboration
Kurse
Server und Datenbanken
Software
Verwaltungsdienste
Web-Hosting

Das Sicherheitspasswort oder "Personal Unlocking Key" (PUK) wird Ihnen in der Regel zu Beginn Ihres Studiums getrennt von den Immatrikulationsunterlagen per Post zugeschickt.

Wurden Sie erst im Zeitraum der Einführungsveranstaltungen eingeschrieben (vgl. Datum des Studierendenausweises), und studieren in Mainz (nicht in Germersheim ...), so liegt Ihr PUK in der Ausleihe der Zentralbibliothek zur Abholung bereit.

Ob Ihr PUK verschickt wurde oder zur Abholung bereit liegt, geht aus dem JOGUSTINE-Infoblatt "Informationen für Neueinschreiber" hervor, das Sie zusammen mit Ihren Immatrikulationsunterlagen erhalten haben.

Sollten Sie Ihren PUK verloren oder nicht erhalten haben, können Sie in der Ausleihe der Zentralbibliothek zu den Öffnungszeiten der Ausleihe einen neuen PUK beantragen. Bringen Sie dazu unbedingt Ihre Studienbescheinigung und Ihren amtlichen Lichtbildausweis (Personalausweis oder Reisepass) mit. Der neue PUK wird Ihnen dort sofort ausgehändigt.

Wenn Sie diese Unterlagen zur Hand haben, können Sie → **das folgende Webformular direkt verwenden**, um Ihren Account **freizuschalten**.

Die Accounts für Studierende haben folgende Eigenschaften:

- Größe des Plattenplatzes (Heimverzeichnis): 15 GB
- Mailadresse: benutzername@students.uni-mainz.de
- Größe der Mailbox: 2 GB
- optional: persönliche Homepage
- Druckkontingent

