



Foto: Christel Neuheuser/ privat

„ICH HABE DIE ZEIT IN LONDON SEHR GENOSSEN. ICH HABE IN EINER GAST-FAMILIE GEWOHNT UND BESUCHTE TÄGLICH EINE SPRACHSCHULE IN LONDON. NACH MEINEM ZWEIWÖCHIGEN AUFENTHALT HABE ICH MEINE ENGLISCHKENNTNISSE UM EINEN GANZEN LEVEL STEIGERN KÖNNEN UND VIELE NETTE MENSCHEN UND DIE KULTUR KENNENGELERNT. ICH DENKE ES GIBT KEINEN BESSEREN WEG, EINE SPRACHE ZU ERLERNEN BZW. SEINE KENNTNISSE ZU VERTIEFEN.“

(Christel Neuhäuser, Sekretariat des Präsidenten)

JOHANNES GUTENBERG-UNIVERSITÄT MAINZ  
Abteilung Internationales  
Forum 2, Raum 00-215

Dr. Birgit Weiß  
Tel +49 6131 39-22902  
Laura Lombardi  
Tel +49 6131 39-20804

E-Mail: [erasmus@international.uni-mainz.de](mailto:erasmus@international.uni-mainz.de)

## ERASMUS+ PERSONALFORTBILDUNGEN

Das ERASMUS+ Programm der Europäischen Union bietet allen Bediensteten der JGU Mainz die Möglichkeit, Auslandserfahrungen in Europa zu sammeln.

JOHANNES GUTENBERG  
UNIVERSITÄT MAINZ



# ERASMUS+ PERSONALFORTBILDUNG

## WER WIRD GEFÖRDERT?

Alle JGU-Bediensteten können ein ERASMUS+ Stipendium für einen Fort- oder Weiterbildungsaufenthalt erhalten. Förderanträge können sowohl vom akademischen Personal als auch von MitarbeiterInnen im wissenschaftsstützenden Bereich eingereicht werden.

## WAS WIRD GEFÖRDERT?

ERASMUS+ ermöglicht die finanzielle Förderung von Fort- und Weiterbildungsaufenthalten, die mindestens 2 und maximal 10 Arbeitstage umfassen und an einer Gasteinrichtung in einem ERASMUS-Land absolviert werden. Folgende Aktivitäten können gefördert werden:

- Teilnahme an Seminaren, Sprachkursen, Staff Training Weeks und Workshops
- Hospitationen bei ausländischen KollegInnen
- Mitwirkung an Curricula-Entwicklung (Lehrende)
- Begleitung von Studierendenexkursionen durch Hochschulpersonal

Die finanzielle Förderung wird für Fahrt- und Aufenthaltskosten gewährt und pauschal gezahlt. Ggf. anfallende Kurs- oder Teilnahmegebühren können nicht aus ERASMUS-Mitteln bezuschusst werden.

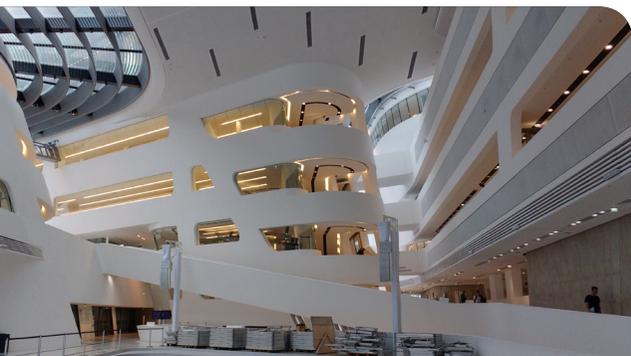


Foto: Jan C. Werner/ privat

## WO FINDE ICH ANGEBOTE, DIE FÜR MICH IN FRAGE KOMMEN?

Die Suche nach einer passenden Maßnahme liegt in der Verantwortung der AntragstellerInnen. Individuelle Vorhaben wie z.B. Hospitationen sollten direkt mit AnsprechpartnerInnen in der Gasteinrichtung geplant werden; für die Teilnahme an Sprachkursen und anderen Gruppenangeboten können Sie individuelle Angebote nutzen oder unsere Webseite besuchen, auf der Sie eine Auswahl an aktuellen Fortbildungsangeboten finden. Dort können Sie außerdem unseren Newsletter für alle Bediensteten der JGU abonnieren.

## VOM ANTRAG ZUR FÖRDERUNG: FORT- UND WEITERBILDUNGEN IN EUROPA LEICHT GEMACHT

Haben Sie ein passendes Angebot gefunden? Dann sind nur noch wenige Schritte nötig:

1. Klären Sie mit Ihrer/Ihrem Vorgesetzten ab, ob Ihr Vorhaben befürwortet wird
2. Nehmen Sie Kontakt mit der ausländischen Gasteinrichtung auf, um die Möglichkeit und die Inhalte Ihres Aufenthalts abzusprechen.
3. Stellen Sie den Antrag auf Förderung einer ERASMUS+ Personalfortbildung.

Wenn Ihr Antrag die formalen Fördervoraussetzungen erfüllt (s.o.), erhalten Sie von der Abteilung Internationales eine personalisierte Checkliste, die Sie über die weiteren Schritte, die einzureichenden Dokumente und die jeweiligen Abgabefristen informiert.



Foto: © Österreichische Nationalbibliothek

## NOCH NICHT ÜBERZEUGT?

Besuchen Sie unsere Webseite und lassen Sie sich dort von JGU-KollegInnen inspirieren, die erfolgreich mit ERASMUS+ den Sprung ins Ausland gewagt haben.

Auf unserer Webseite zur ‚ERASMUS+ Personalfortbildung‘ erhalten Sie nähere Infos zu der Förderlinie. Dort finden Sie auch die Vorlagen für den Förderantrag und die Stipendienunterlagen sowie Beiträge von ehemaligen Teilnehmern: [www.international.uni-mainz.de/erasmus-personalfortbildung](http://www.international.uni-mainz.de/erasmus-personalfortbildung)



Wir freuen uns auf Ihre Fragen und auf Ihren Antrag!  
Ihr ERASMUS-Team